



## **BASES REGULADORES I CONVOCATÒRIA DE LES SUBVENCIONS A LA REHABILITACIÓ D'HABITATGES I D'EDIFICIS D'ÚS RESIDENCIAL D'OLESA DE MONTSERRAT**

### **Introducció**

A l'efecte de donar compliment a allò previst a l'article 16 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (en endavant OGS), aprovada inicialment pel Ple d'aquesta Corporació el 24 d'octubre de 2019, amb aprovació definitiva el 10 de gener de 2020 en no haver-se presentat cap al·legació i publicada al BOP de Barcelona el 31 de gener de 2020, es procedeix a la redacció de les presents bases reguladores.

### **1. Objecte**

L'objecte d'aquestes bases reguladores és establir els requisits per a la concessió de subvencions per part de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat a propietaris i titulars legítims de drets possessoris (arrendataris, usufructuaris...) d'habitatges i d'edificis d'ús residencial que promoguin les actuacions de rehabilitació protegibles d'acord amb els requisits establerts en aquestes bases.

### **2. Vigència**

D'acord amb l'article 16.2 de l'OGS, la vigència d'aquestes bases queda limitada a l'aplicació a la present convocatòria.

### **3. Subjecte**

En les presents bases s'identifica com a subjecte, fins a la concessió de la subvenció, el/la sol·licitant, i, a partir de la concessió, s'identificarà com a beneficiari/ària, ja sigui una persona física o jurídica.

### **4. Finalitat de les subvencions**

Les ajudes econòmiques d'aquestes Bases s'adrecen a finançar determinades actuacions de rehabilitació dels elements comuns en edificis plurifamiliars i actuacions de rehabilitació en edificacions unifamiliars d'ús residencial d'Olesa de Montserrat.

### **5. Període d'execució**

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases s'hauran de destinar a finançar actuacions de rehabilitació executades des de l'1 de gener de 2019 fins el 15 de novembre de 2021.





Els títols administratius habilitants hauran d'estar concedits a partir de l'1 de gener de 2019.

## **6. Requisits dels sol·licitants i forma d'acreditar-los**

1. Poden ser promotors de les actuacions/beneficiaris dels ajuts de les actuacions de rehabilitació protegibles totes aquelles persones físiques o jurídiques, amb o sense personalitat jurídica, incloses les comunitats de propietaris i comunitats de béns d'habitatges i d'edificis d'ús residencial, amb títol de domini o qualsevol altre dret que els permeti realitzar les actuacions i complir amb les obligacions que s'estableixen en aquestes Bases.

En el cas dels titulars legítims de drets possessoris podran ser promotors, sense consentiment del propietari, quan estiguin facultats per executar les actuacions de rehabilitació en subrogació o per compte del propietari, per resolució administrativa o judicial de caràcter executiu.

Els promotors de les actuacions/beneficiaris dels ajuts hauran de complir els requisits següents:

- a. No estar afectats per cap de les prohibicions contingudes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS).
- b. Disposar dels mitjans i capacitat suficients per a la realització de les actuacions objecte dels presents ajuts i garantir el compliment dels objectius previstos en els mateixos.
- c. Estar al corrent de les seves obligacions tributaries i amb la Seguretat Social, o acreditar la seva exempció.
- d. No haver estat objecte de cap resolució ferma de caràcter sancionador en relació amb la prestació del servei que es subvenciona, o bé haver-ne estat objecte i haver transcorregut els terminis previstos legalment per a la prescripció de la sanció.

2. La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

## **7. Documentació a aportar**

A la sol·licitud de subvenció, d'acord amb el **model normalitzat núm.1**, caldrà adjuntar la documentació següent, excepte que aquests documents ja estiguin en poder de l'Ajuntament:

- a. NIF/NIE de la persona sol·licitant, i si escau, del representant amb el document que acrediti, amb plens efectes, la representació.
- b. En el cas que el promotor de la rehabilitació sigui una Comunitat de propietaris, CIF de la comunitat i de l'acta de la reunió on s'aproven les obres de rehabilitació o millora amb la relació annexa dels copropietaris i justificació de l'adopció dels acords corresponents amb les majories aplicables. Per al cas de Comunitats de béns, caldrà acreditar el títol fundacional, així com el CIF i facultats del representant legal.



Ajuntament  
d'Olesa de Montserrat

- c. Certificat registral o bé les escriptures de propietat de l'habitatge. Si la persona sol·licitant és l'arrendatari/ària, també haurà de presentar l'autorització de la propietat o bé acreditar el seu dret per fer les obres de rehabilitació. Si la persona sol·licitant és usufructuària, haurà d'acreditar aquesta condició i el seu dret a fer les obres de rehabilitació.
- d. Documentació justificativa de la IITE (Informe de la Inspecció Tècnica de l'Edifici), amb data de la inspecció tècnica anterior a la sol·licitud de la subvenció en obres ja iniciades i finalitzades, i abans de l'inici de les obres en cas d'obres no iniciades, i sol·licitud del Certificat d'aptitud amb data de registre anterior a la sol·licitud de presentació dels ajuts de les presents Bases.
- e. Declaració responsable, **model normalitzat núm.2**, relatiu al fet que:
- I. Es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb els articles 18 i següents del RLGS, al llarg de tot el procés de la subvenció.
  - II. Ha sol·licitat ajudes o no en relació amb el projecte de rehabilitació objecte de subvenció a d'altres administracions o ens públics, amb indicació del seu import i de les efectivament concedides.
  - III. No està inclòs/a en cap dels supòsits previstos a l'article 13.2 de la LGS.
  - IV. No és titular del ple domini o d'un dret real d'ús i gaudi de cap altre habitatge o propietat immobiliària (en el cas d'acollir-se a la clàusula social establerta a la base 15a).
  - V. Accepta les Bases reguladores de les subvencions a la rehabilitació d'habitatges i d'edificis d'ús residencial d'Olesa de Montserrat, i comprometre's a realitzar les obres en cas d'atorgament.
- f. Sobre el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social:

La sol·licitud comportarà, d'acord amb el que preveu el punt 4 de l'article 22 del RLGS, que la seva presentació autoritzi l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat perquè aquest pugui obtenir de manera directa l'acreditació de les circumstàncies previstes als articles 18 i 19 del RLGS, mitjançant certificats telemàtics, cas en què la persona sol·licitant no ha d'aportar la certificació corresponent.

No obstant això, la persona sol·licitant pot denegar expressament el consentiment aportant les certificacions vigents corresponents juntament amb la sol·licitud de subvenció, d'acord amb el que s'estableix legalment.

En aquelles subvencions en les quals la quantia a atorgar no superi l'import de 3.000 euros, tal com es preveu en el punt 4 de l'article 24 del RLGS, es podrà substituir aquesta acreditació per una declaració responsable, sens perjudici de la seva posterior comprovació per part de l'Ajuntament.





- g. Full de dades bancàries, segons **model normalitzat de l'Ajuntament** (Tresoreria) "Sol·licitud d'alta o modificació de dades bancàries per als creditors", degudament validat per l'entitat financera, on la persona beneficiària vol rebre la subvenció.
- h. Per a obres no executades, pressupost previst del projecte de les obres de rehabilitació a executar per les que es demana la subvenció, desglossat per actuacions d'acord amb la base dotzena i detallat per imports unitaris, imports que han de coincidir amb els de la llicència atorgada, o comunicació prèvia.
- i. Per a obres executades, factures i justificants acreditatius del seu pagament d'acord amb la Llei 7/2012, de 29 d'octubre.
- j. En el cas de sol·licitar els ajuts extraordinaris de la base quinzena també cal aportar:
- Documentació acreditativa dels ingressos dels beneficiaris: declaració de l'IRPF corresponent al període impositiu del darrer any fiscalment tancat o, en cas de no estar-ne obligat, informe de vida laboral i certificat d'imputacions del mateix any.
  - Certificat històric d'empadronament dels beneficiaris.
  - Certificat negatiu de béns immobles d'àmbit nacional de la Direcció General del Cadastre del/s titular/s de l'habitatge.

L'esmentada documentació s'haurà de presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya i anirà degudament signada per la persona sol·licitant. D'acord amb allò establert a l'article 53.1.d) de la Llei estatal 39/2015, del procediment administratiu comú i de les administracions públiques, les persones sol·licitants no hauran de presentar dades i documents que ja estiguin en poder de l'Ajuntament.

## 8. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds serà el fixat en cada convocatòria i no serà inferior a 20 dies hàbils a comptar del dia següent hàbil a la publicació de la convocatòria a la BDNS i al Butlletí Oficial de la Província.

Les sol·licituds s'han de presentar per escrit, complimentant els models normalitzats, que seran signats per la persona sol·licitant o representant legal.

Els models normalitzats de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits a la base reguladora 7 podran trobar-se a la pàgina web de l'Ajuntament.

Les sol·licituds, conjuntament amb la documentació exigida a la base reguladora 7, s'hauran de presentar per registre oficial en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.





## **9. Rectificació de defectes o omissions en la documentació**

Si la sol·licitud no reuneix tots els requisits establerts en aquestes Bases, l'òrgan competent requerirà l'interessat perquè l'esmeni en el termini màxim de 10 dies, i indicant-li que si no ho fes, se'l tindrà per desistit de la seva sol·licitud, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

## **10. Procediment de concessió**

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases reguladores serà el de concurrència competitiva.

Un cop presentades les sol·licituds i verificada la documentació presentada, es procedirà a la seva puntuació segons la base catorzena atorgant els imports objecte de subvenció a cadascuna de les sol·licituds aprovades per ordre de major a menor puntuació i fins a exhaurir l'import destinat a aquestes subvencions.

Caldrà donar publicitat a través de la *Base de Datos Nacional de Subvenciones* (BDNS), al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOP).

## **11. Disponibilitat de crèdit**

L'atorgament de subvencions requerirà de la corresponent disponibilitat de crèdit consignat al Pressupost municipal de l'exercici de l'any de la convocatòria, i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària que s'identifiqui a la convocatòria, sense que es puguin atorgar subvencions per imports superiors als que hi estiguin consignats.

## **12. Actuacions subvencionables**

Es consideren obres/actuacions protegibles les actuacions de rehabilitació dels elements comuns en els edificis d'habitatges plurifamiliars, les actuacions de rehabilitació en habitatges unifamiliars, i dels habitatges en general, d'Olesa de Montserrat, i més concretament les següents:

- a) La rehabilitació de façanes (només amb millora energètica de l'envolupant).
- b) La rehabilitació de cobertes (només amb millora energètica de l'envolupant).
- c) La rehabilitació d'elements estructurals.
- d) Les obres de millora de les instal·lacions comunitàries en edificis plurifamiliars i les obres de millora de les instal·lacions de subministrament en edificis unifamiliars, de les xarxes de sanejament d'aigua, d'electricitat, de gas, la instal·lació o millora de l'antena (en cas de plurifamiliars, la comunitària) i la instal·lació de noves tecnologies.





- e) Obres d'instal·lació de millora de l'eficiència energètica dels habitatges. Per a habitatges en edificis plurifamiliars, caldrà que el consentiment de la comunitat estigui formalitzat.
- f) La millora de l'accessibilitat en les zones comunes d'edificis plurifamiliars i dels edificis unifamiliars (instal·lació d'ascensors, formació de rampes d'accés, instal·lació de plataformes salva escales en els trams de comunicació entre l'accés del carrer i el vestíbul de l'ascensor).
- g) Millores d'accessibilitat en les cambres higièniques dels habitatges per a persones amb mobilitat reduïda. Substitució de banyeres a plat de dutxa i l'ampliació de la porta d'accés a la cambra higiènica per assolir un pas lliure mínim de 80 cm, així com les obres complementàries per poder realitzar aquestes adaptacions.
- h) Els honoraris tècnics per a la redacció dels estudis energètics, redacció d'informes IITE i dels diferents projectes o documentació tècnica necessaris per la realització de les diferents feines previstes en aquests ajuts.
- i) Seran també objecte d'ajut les despeses relatives al compliment de la IITE, sempre que simultàniament vagi acompanyada de la sol·licitud d'ajut i justificació de l'execució de qualsevol de les actuacions anteriors.

No es consideren obres/actuacions protegibles les següents:

- a) Les actuacions que representin el buidat estructural o l'enderroc de les façanes.
- b) La rehabilitació integral d'habitatges o d'edificis d'ús residencial destinats a la venda.

### **13. Import protegible**

L'import protegible estarà constituït pel cost total d'execució, inclosos impostos, taxes i altres despeses directes (s'ajustarà a l'aprovat en la llicència municipal o títol habilitant corresponent), així com els honoraris facultatius, el cost de les llicències i autoritzacions administratives, les despeses generals i el benefici industrial.

### **14. Quantia de les subvencions, límits i criteris de prioritació de les sol·licituds**

#### 14.1 Quantia de les subvencions i límits.

Amb relació a les obres protegibles lletres "a" a "g" de la Base 12, ambdues incloses, el percentatge general de subvenció és de fins al 30% de l'import protegible. Tanmateix, aquest percentatge pot arribar fins al 40% en els supòsits següents:

- a) Quan la intervenció de rehabilitació actuï simultàniament en dos o més dels set apartats, lletres "a" a "g", descrits a la base **dotzena**, sempre que en qualsevol dels casos almenys dues actuacions suposin, cadascuna d'elles, com a mínim un 20% del conjunt dels pressupostos.





- b) Quan es tracti d'habitatges o d'edificis catalogats en els Nivells II i III del Pla especial de protecció i Catàleg del Patrimoni arquitectònic d'Olesa de Montserrat, aprovat definitivament el 15 de juny de 1994 i donada la seva conformitat el 5 d'abril de 1995, i del Pla especial urbanístic d'identificació de masies i cases rurals en sòl no urbanitzable, susceptibles de reconstrucció i rehabilitació, d'Olesa de Montserrat, aprovat definitivament el 31 de maig de 2012 i donada la seva conformitat el 14 de març de 2013.

En qualsevol cas, la subvenció màxima a percebre per cada habitatge no pot ser superior a les quanties següents:

- a) Actuació en façanes amb envolupant, fins a 2.000€ per habitatge en edificis plurifamiliars i fins a 6.000€ en edificis unifamiliars.
- b) Actuació en cobertes amb envolupant, fins a 2.000€ per habitatge en edificis plurifamiliars i fins a 6.000€ en edificis unifamiliars.
- c) Actuacions en l'estructura, fins a 2.000€ per habitatge en edificis plurifamiliars i fins a 6.000€ en edificis unifamiliars.
- d) Millora de les instal·lacions de serveis, fins a 1.000€ per habitatge en edificis plurifamiliars i fins a 3.000€ en edificis unifamiliars.
- e) Instal·lacions per a la millora de l'eficiència energètica, fins a 500€ per habitatge en edificis plurifamiliars i fins a 1.500€ en edificis unifamiliars.
- f) Accessibilitat en edificis plurifamiliars, fins a 1.500€ per habitatge i en edificis unifamiliars, fins a 6.000€ per habitatge.
- g) Adaptació de banys i ampliació de pas de porta en accés a la cambra higiènica per a persones amb dificultats de mobilitat en els habitatges, fins a 1.000€ amb un màxim d'una intervenció per habitatge.
- h) Honoraris tècnics:  
En cas d'obres majors, fins a 3.000€.  
En cas d'obres menors, fins a 1.000€.  
En cas de comunicades d'obres i informes tècnics previs, fins a 250€.
- i) Despeses relatives al compliment de la IITE, fins als topalls següents:
  - Per als habitatges unifamiliars i plurifamiliars fins a 5 entitats, 325€/entitat.
  - Per als habitatges plurifamiliars a partir de 6 entitats, 200€/entitat.

En la determinació del nombre d'habitatges es tindrà en compte el nombre d'habitatges existents i que es trobin legalitzats en el moment de la presentació de la sol·licitud.

#### 14.2 Criteris de valoració de les sol·licituds.

En el cas que l'import total de les subvencions a concedir sigui inferior a les subvencions a atorgar, s'utilitzaran els criteris de valoració següents:





Per establir els criteris de valoració de les sol·licituds s'estableixen 3 grups de dotació econòmica:

Grup 1: les intervencions descrites a la Base 12, apartats a) a f) en edificis plurifamiliars

Grup 2: les intervencions descrites a la Base 12, apartats a) a g) en edificis unifamiliars

Grup 3: les intervencions descrites a la Base 12, apartats h) a i)

La dotació econòmica per a les subvencions dels grups serà la següent:

Grup 1: 50.000€

Grup 2: 40.000€

Grup 3: 10.000€

Un cop rebudes les sol·licituds, es comprovarà que estiguin correctament formalitzades i que compleixin els requisits establerts en aquestes bases.

Primerament s'elaborarà una taula econòmica (TAULA 1) per a cada GRUP. Es calcularà l'import de subvenció per a cada sol·licitud, aplicant el 30% o el 40%, segons correspongui, sobre el pressupost PEM (PARCIAL 1). L'import TOTAL TAULA 1 serà la suma dels imports parcials (PARCIAL 1). Es calcularà també sobre l'import PARCIAL 1 el corresponent % sobre l'import TOTAL TAULA 1.

L'import TOTAL TAULA 1 pot ser superior o inferior a l'import de la dotació econòmica prevista per al seu GRUP.

En el cas que l'import TOTAL TAULA 1 no superi la dotació econòmica del seu GRUP, aquest sobrant es traslladarà al següent GRUP.

En el cas que l'import TOTAL TAULA 1 superi la dotació econòmica del seu GRUP, aquest es repartirà entre totes les sol·licituds segons el % respecte el total de la TAULA 1, segons l'exemple següent:

TAULA 1 / GRUP X	PEM	PARCIAL 1	% DEL TOTAL	PARCIAL 2
SOL·LICITUD 1	90.000 €	27.000 €	56,25%	22.500 €
SOL·LICITUD 2	70.000 €	21.000 €	43,75%	17.500 €
.....				
IMPORT TOTAL TAULA 1		48.000 €	100,00%	
TOTAL SUBVENCIÓ GRUP X				40.000 €







### **15. Clàusula social**

S'estableix una línia de subvencions extraordinària, que consistirà en incrementar en un 10% el percentatge total de la subvenció, i serà destinada a persones físiques que compleixin tots i cadascun dels requisits següents:

- Que almenys un dels beneficiaris estigui empadronat a l'habitatge amb una antiguitat mínima de dos anys comptats des de la data de la sol·licitud.
- Que disposin d'una renda familiar inferior a una vegada l'IRSC (Indicador de la Renda de Sufficiència de Catalunya).<sup>1</sup>

En qualsevol cas, la subvenció total percebuda mai no podrà superar el 50% del pressupost protegit ni l'import de la subvenció màxima establert a la base catorzena.

### **16. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió**

El departament gestor encarregat de la tramitació de l'expedient de concessió de les subvencions regulades per les presents bases és el Departament d'Habitatge de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

De conformitat amb l'article 15.7 de l'OGS, la proposta de concessió de les subvencions serà elaborada pel següent òrgan col·legiat:

- Presidència: El/La Alcalde/essa, o regidor/a en qui delegui
- Vocal: El/la regidor de Llicències i Disciplina urbanística, o la persona en qui delegui
- Vocal: El/la cap d'àrea de Serveis Territorials, o la persona en qui delegui
- Vocal: Un/a arquitecte/a dels Serveis tècnics municipals
- Vocal: El/la responsable de l'Oficina Local d'Habitatge
- Secretari/ària: Administratiu/va de l'Oficina Local d'Habitatge

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà la Junta de Govern Local.

L'òrgan competent per a la concessió de la subvenció podrà declarar desert el procediment d'atorgament o no esgotar el crèdit total previst en el cas que les sol·licituds presentades no reuneixin els requisits necessaris establerts en aquestes bases.

### **17. Termini de resolució i de notificació**

S'examinaran conjuntament en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

<sup>1</sup> LLEI 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic





Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades a les persones beneficiàries en un termini màxim de 10 dies hàbils des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

### **18. Acceptació de la subvenció**

D'acord amb l'article 20.2 de l'OGS, transcorreguts 10 dies hàbils a comptar des de la notificació de la resolució en que s'aprovi la concessió de la subvenció, s'entendrà acceptada sense reserves la subvenció. La no acceptació de la mateixa haurà de formalitzar-se expressament dins d'aquest mateix termini de 10 dies.

L'acceptació de la subvenció comporta també el de la normativa que la regula.

### **19. Obligacions de les persones beneficiàries**

Són obligacions dels beneficiaris de les subvencions, a més de les especificades a l'article 14 de la LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas correspongui i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció:

1. Els/les beneficiaris/àries de subvencions concedides per l'Ajuntament s'obliguen a executar les actuacions subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.
2. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions fiscals i financeres i amb la Seguretat Social, o acreditar la seva exempció, així com no tenir deutes pendents de qualsevol naturalesa amb l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.
3. Els/les beneficiaris/àries d'una subvenció estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció general de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació amb la subvenció concedida.
4. L'import protegible queda configurat com una quantitat alçada i és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses partides que l'integren, sempre que es justifiqui degudament (a la baixa tant pel cost com pel que fa a la justificació).
5. Caldrà donar la corresponent publicitat a les subvencions atorgades, en els termes fixats a la normativa d'aplicació.
6. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.





7. Comunicar a l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat la modificació de qualsevol circumstància que pugui afectar algun dels requisits per a la concessió de la subvenció.

De conformitat amb la Llei 19/2014, de la transparència, en cas de concessió de subvencions i ajuts públics per un import superior a 10.000 euros, és obligació de les persones beneficiàries, si són persones jurídiques, comunicar als subjectes obligats la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques (**model normalitzat núm.4**).

## 20. Despeses subvencionables

1. Es consideren despeses subvencionables aquelles definides a la base 12, pels imports establerts a la base 13, i amb els límits fixats a la base 14.
2. La totalitat de les factures hauran de reunir els requisits dels articles 6 i 7 del Real Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació.

La factura contindrà els requisits de l'article 6 del citat reglament, els quals se citen de forma resumida a continuació:

- a) Número
- b) Data d'expedició
- c) Nom i cognoms, o denominació social completa, tant de l'obligat a expedir factura com dels destinataris de les obligacions
- d) Número d'identificació fiscal
- e) Domicili, tant de l'obligat a expedir factura como del destinatari de les operacions
- f) Descripció de les operacions, consignant-se les dades necessàries per la determinació de la base imposable
- g) El tipus impositiu aplicat
- h) La quota tributària
- i) La data en que s'ha efectuat les operacions que es documenten

Serà suficient la presentació d'una **factura simplificada** en imports inferiors als 400€ (IVA inclòs), les quals contindran els requisits de l'article 7 del Reglament, que se citen de forma resumida a continuació:

- a) Número
- b) Data d'expedició
- c) La data en que s'han efectuat les operacions si és diferent a la data d'expedició
- d) Número d'identificació fiscal, així com el nom i cognoms, raó o denominació social completa de l'obligat a la seva expedició
- e) La identificació del tipus de béns entregats o serveis prestats
- f) El tipus impositiu aplicat i, opcionalment, també l'expressió IVA inclòs





g) La contraprestació total

En cap cas són despeses subvencionables:

- a) Els interessos deutors dels comptes bancaris
- b) Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals
- c) Les despeses de procediments judicials

Els tributs són despeses subvencionables quan el/la beneficiari/ària de la subvenció els abona de manera efectiva. En cap cas es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda.

El/la beneficiari/ària ha d'imputar els costos indirectes a l'activitat subvencionada en la part que raonablement correspongui, d'acord amb els principis i les normes de comptabilitat generalment admeses. Els costos indirectes no podran superar, en cap cas, el 50% de la subvenció atorgada.

## 21. Forma de pagament

1. El pagament de la subvenció es realitzarà prèvia justificació per part del beneficiari.
2. D'acord amb l'article 34.5 de la Llei General de Subvencions, en efectuar qualsevol pagament, es farà prèviament una valoració del compliment per part del beneficiari de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com que no és deutor per resolució de procedència de reintegrament. No serà necessari aportar nova certificació si l'aportada en la sol·licitud de concessió no ha exhaurit el seu termini de validesa.
3. En tots els casos, quant el beneficiari/ària sigui deutor de l'Ajuntament es podrà efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes de la persona.

## 22. Termini i forma de justificació

1. El termini de justificació es fixarà a la convocatòria.
2. Aquesta justificació es presentarà pel/per la beneficiari/ària juntament amb la documentació requerida al **model normalitzat núm.3**, que es podrà trobar a la pàgina web de l'Ajuntament i revestirà la forma de compte justificatiu, que haurà de contenir:
  - a) Una memòria d'actuació justificativa amb indicació de les obres executades i dels resultats obtinguts (documentació gràfica i, si escau, certificats de finals d'obra).
  - b) Una relació classificada de les despeses, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i, si escau, la data de pagament.
  - c) Les factures o els documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació a què fa referència el





paràgraf anterior, i la documentació acreditativa del pagament (rebut, per a imports inferiors a 2.500€, i transferència emesa, per a imports superiors a 2.500€).

- d) Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les obres executades, amb indicació de l'import i la seva procedència.
- e) En obres de poca entitat com per exemple l'adaptació de plat de dutxa, per part dels serveis tècnics municipals, es farà inspecció prèvia i posterior de les feines per tal de comprovar l'execució de les obres. La inspecció prèvia es farà dintre dels 10 dies posteriors a la sol·licitud de la comunicada d'obres.

### **23. Deficiències en la justificació**

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà als/les beneficiaris/àries la necessitat de solucionar les deficiències detectades en un termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que en cas de no fer-ho, es procedirà a la revocació o a la reducció de l'ajuda segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament.

### **24. Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució**

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució del projecte subvencionat, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import a la baixa, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o activitat subvencionada.
- c) Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses subvencionables previstes a les presents bases.

### **25. Compatibilitat amb d'altres subvencions**

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra subvenció concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total de l'import subvencionable o de les actuacions objecte de subvenció.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.





## 26. Revocació

Són causes de revocació de la subvenció les següents:

- La no presentació de la comunicació o la no obtenció de la llicència corresponent, tant per obres executades o obres sense executar.
- La no adaptació de les obres a les condicions de la comunicació o de la llicència i/o a les fixades pels Serveis Tècnics municipals.
- L'incompliment del termini d'execució, sense causa justificada.
- La inexactitud o falsedat de les declaracions responsables.
- La no justificació de les despeses efectuades.
- Qualsevol altre legalment establert.

## 27. Reintegrament

Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, així com l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament d'acord amb el que s'estableix a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i en el seu Reglament aprovat per Reial Decret 887/2006, i, en tot cas, quan concorri alguna de les causes de revocació contingudes en la clàusula anterior.

Supòsits	Possibles incompliments	Graus (sobre la subvenció atorgada)
1	No presentació de la comunicació o no obtenció de la llicència, i/o no adaptació de les obres a la comunicació o llicència obtingudes	100%
2	Incompliment del termini d'execució, sense causa justificada	100%
3	Obtenció de la subvenció falsejant o ocultant condicions	100%
4	Justificació insuficient	Proporcional a la part no justificada adequadament
5	Incompliment total de la justificació, incompliment fora de termini, sense contestar el requeriment del departament gestor	100%
9	Incompliment parcial de les actuacions subvencionades (només per a les c) i d) de la Base 12a)	Proporcional a les actuacions no realitzades

## 28. Causes de reintegrament

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import objecte de la subvenció, s'ajustarà l'import a abonar.





2.- Així mateix, també estarà obligat a reintegrar la subvenció el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; el/la beneficiari/ària que hagi incomplet totalment o parcialment l'objectiu de l'activitat o del projecte; el/la beneficiari/ària que hagi incomplet l'obligació de justificar en els terminis establerts; el/la beneficiari/ària que oposi resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, així com l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

### **29. Obligats al reintegrament**

Seràn els identificats com a beneficiaris/àries que hagin rebut subvenció.

Respondran solidàriament els membres de les persones jurídiques que gaudeixin de la condició de beneficiaris/àries, de conformitat amb allò establert a l'art. 40 LGS i demés concordants del RLGS.

Seràn responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, que adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix, seràn responsables, en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

### **30. Supervisió i control**

Les persones beneficiàries resten sotmeses a les actuacions de control regulades a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu reglament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.

### **31. Infraccions i sancions**

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol IV de l'OGS.

### **32. Publicitat de les subvencions concedides**

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seràn objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció, conforme es vagin publicant al *Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones*, a través de la seva tramesa a la BDNS.





### **33. Normativa d'aplicació**

En tot allò que no s'estableixi en aquestes bases són aplicables les disposicions legals i reglamentàries vigents que regulen l'activitat de les administracions públiques i, en concret, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el seu Reglament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya i l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

### **34. Recursos contra la resolució de la subvenció**

Contra la present resolució de subvencions, que posa fi a la via administrativa, pot interposar-se recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant l'Alcalde/essa, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

### **DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**